

Vademecum: januari 2016
Onderwerp: Budget



Budget

In de periode oktober tot eind december van elk kalenderjaar stelt de directeur naar aanleiding van de gegevens van het administratiekantoor een begroting op voor het volgende kalenderjaar.

In deze begroting worden alle kosten voor het lopende kalenderjaar opgenomen zoals methodevervanging, jaarbestellingen, meubilair, onderhoud, ict en personele kosten.

Via het internet en de site van het administratiekantoor is met behulp van een toegangscode dagelijks inzicht te verkrijgen in de stand van zaken van de verschillende budgetten.

In de periode maart/juni van elk schooljaar stelt de directeur op grond van het schoolplan, het PDCA document en de beleidsvoornemens een nascholingsplan op voor het komende schooljaar en de budgetten die hieraan gekoppeld zijn.

De oudervereniging stelt op grond van de ouderbijdrage en de oud papier inkomsten een eigen begroting op met daarin vastgestelde bedragen voor de verschillende werkgroepen en commissies binnen de school

De leerkrachten hebben op jaarbasis een budget van 50 euro voor kleine uitgaven ten behoeve van hun eigen groep beschikbaar.

Ze houden hiervan zelf een overzicht bij.